

FIP OUTRE-MER INTER INVEST N°5

UNIQUEMENT EN SIGNATURE ELECTRONIQUE AVEC PAIEMENT PAR VIREMENT OU PRELEVEMENT SEPA

Afin de constituer votre demande de souscription/dossier pour ce fonds, veuillez compléter le formulaire ci-dessous en tant que souscripteur potentiel :

Monsieur ou Madame (aucune co-souscription)

Prénom :

Nom :

Email :

Téléphone mobile (pour signer électroniquement) : / / / /

Montant d'investissement (hors frais d'entrée ; minimum 1 000 € ; 1 € la part) :

Fait à :

En signant ce document j'atteste avoir pris connaissance de l'ensemble de la documentation relative à ce fonds (brochure, DIC, note fiscale, règlement...), disponible sur meilleursfcpi.com.

Signature :

Le : / /

(dater du jour de l'envoi du dossier)

Enfin, veuillez nous envoyer ce document par courrier au 27 Avenue Pierre 1er de Serbie 75116 à Paris ou par mail sur backoffice@meilleursfcpi.com en le joignant aux autres pièces réglementaires que vous trouverez plus bas sur le document **PROCESS CLIENT** ou **PROCESS PROSPECT**, à remplir selon votre situation afin que votre dossier soit complet. S'agissant d'un process dématérialisé pour ce fonds, vous n'avez/ne pourrez donc pas joindre à votre dossier le bulletin de souscription ni le paiement demandés comme pièces justificatives sur ces documents **PROCESS**.

Après la réception dans les temps de votre dossier jugé conforme et complet, vous recevrez un mail du gestionnaire, contenant un lien vous invitant à compléter et à signer la documentation en ligne du fonds puis à procéder au paiement.

Nous sommes à votre entière disposition pour tout complément d'information au **01 40 70 15 15** (7j/7 9h-22h) ou par mail sur backoffice@meilleursfcpi.com
www.meilleursfcpi.com

PROCESS CLIENT

meilleursfcpi.com

Vous êtes CLIENT et avez donc déjà souscrit via meilleursfcpi.com en complétant la dernière version de notre KIT REGLEMENTAIRE. Dans ce cas, conformément à la réglementation, veuillez suivre ce process concernant votre nouvelle demande de souscription/dossier :

A) Si votre situation est inchangée depuis la dernière fois (patrimoine, connaissances financières, profil de risque...), veuillez signer ce document puis le joindre à votre envoi avec le reste des pièces justificatives requises listées en page 2, tout en respectant les consignes qui y sont inscrites. S'il s'agit uniquement de vos coordonnées qui ont changé, veuillez-nous les indiquer ici : _____

B) Si votre situation a évolué depuis la dernière fois, veuillez suivre et remplir à la place de ce document PROCESS et PIECES JUSTIFICATIVES CLIENT (que vous ne pouvez donc pas utiliser cette fois-ci), le KIT REGLEMENTAIRE que vous trouverez ici : <https://www.meilleursfcpi.com/kitreglementaire.pdf> (ou par courrier sur demande).

Pour toute question, n'hésitez pas à nous joindre au **01 40 70 15 15** (7j/7 9h-22h) ou par mail sur backoffice@meilleursfcpi.com. Nous vous recommandons de nous contacter systématiquement avant d'effectuer toute démarche.

En signant ce document vous attestez :

que votre situation est identique à celle renseignée sur le dernier KIT REGLEMENTAIRE, que vous avez pris connaissance du document PIECES JUSTIFICATIVES CLIENT en page 2, que nous disposons de toutes les informations et documents requis afin d'apprécier pleinement votre situation tel que l'exige la réglementation ainsi que notre KIT REGLEMENTAIRE actuel, dont vous avez pris connaissance via le lien donné au cas B, que toutes les informations et les documents transmis sont à jour, exactes et complets, que tout futur changement/évolution de votre situation nous sera notifié.

Ce document concerne également le co-souscripteur le cas échéant :

Fait à :	Nom/s :	SIGNATURE/S :
.....	
	Prénom/s :	
Le :	
(dater du jour de l'envoi du dossier)		

PIECES JUSTIFICATIVES CLIENT

Liste et consignes des pièces justificatives **CLIENT** à joindre **systématiquement** lors de **chaque nouvelle demande** de souscription/dossier, conformément à la réglementation :

- **Process client*** **uniquement** dans le **cas A**, rempli, signé et **daté en J**, qui doit être la **date du jour de l'envoi** de votre dossier.
- **Bulletin de souscription original** de chaque fonds souhaité, rempli, signé et **daté en J+7**, date à laquelle le fonds afférent doit toujours être **disponible/ouvert** (date s'arrêtant donc maximum au 31/12 de l'année en cours).
- **Paiement** : chèque, preuve de virement* ou SEPA*, rempli et signé pour chaque fonds souhaité. Toutes les options disponibles ainsi que les instructions pour effectuer le paiement sont présentes sur chaque bulletin de souscription. La **date** qui figure sur le paiement doit être la **même que celle du bulletin de souscription** afférent. Chaque **paiement** doit être **crédité** sur le compte du fonds qui s'y rapporte **avant sa clôture**.
- **Pièce d'identité*** valide : photocopie CNI recto/verso ou passeport.
- **Justificatif de domicile*** de **moins de 3 mois**, à défaut, une attestation d'hébergement* (hors facture de téléphone portable) manuscrite signée par l'hébergeant et accompagnée de sa photocopie de pièce d'identité* ainsi que de son justificatif de domicile de moins de 3 mois*.
- **RIB de compte courant*** permettant de rembourser le/s fonds à terme.
- **RIB de compte-titres*** **uniquement si** vous avez choisi sur le/s bulletin/s de souscription de loger vos parts sur ce RIB (attention aux éventuels frais de garde).

Remarques : cette liste concerne également le co-souscripteur le cas échéant, 1 exemplaire de chaque pièce suffit pour l'ensemble de votre dossier,

* Ces pièces peuvent être envoyées par mail à l'adresse : backoffice@meilleursfcpi.com,

Toutes les dates du dossier doivent être antérieures à la date de clôture du/es fonds,

Joindre l'offre promotionnelle remplie et signée le cas échéant (cf document),

Veillez conserver une copie de l'ensemble de votre dossier,

Tout manquement/anomalie bloquera voire invalidera votre dossier,

Un fonds peut clôturer de manière anticipée à tout moment (ne pas se fier à la date clôture),

Aucun dossier ne peut recevoir la garantie d'aboutir en souscription avant d'obtenir l'attestation fiscale envoyée pour chaque fonds par l'administration fiscale,

Veillez considérer un délai de traitement pour votre dossier (contactez-nous).

Veillez adresser votre dossier conforme le plus tôt possible dans les temps en utilisant la **lettre T** préaffranchie dédiée à cet effet le cas échéant, ou bien par vos soins à meilleursfcpi.com situé au **27 Avenue Pierre 1^{er} de Serbie 75116 Paris**.

PROCESS PROSPECT meilleursfcpi.com

Vous êtes PROSPECT et n'avez donc pas encore souscrit via meilleursfcpi.com.

Dans ce cas, conformément à la réglementation, veuillez suivre et renseigner la dernière version de notre [KIT REGLEMENTAIRE](#) que vous trouverez sur notre site via ce lien : <https://www.meilleursfcpi.com/kitreglementaire.pdf> (ou par courrier sur demande).

Vous trouverez en page 2 une liste et des consignes concernant les PIECES JUSTIFICATIVES **PROSPECT** à joindre obligatoirement au [KIT REGLEMENTAIRE](#) une fois renseigné, afin de constituer votre demande de souscription/dossier à nous adresser.

Pour toute question, n'hésitez pas à nous joindre au **01 40 70 15 15** (7j/7 9h-22h) ou par mail sur backoffice@meilleursfcpi.com. Nous vous recommandons de nous contacter systématiquement avant d'effectuer toute démarche.

PIECES JUSTIFICATIVES PROSPECT

Liste et consignes des pièces justificatives **PROSPECT** à joindre **obligatoirement** afin de constituer votre **demande de souscription/dossier**, conformément à la réglementation :

- **Kit règlementaire original** rempli, signé et **daté en J**, qui doit être la **date du jour de l'envoi** de votre dossier.
- **Bulletin de souscription original** de chaque fonds souhaité, rempli, signé et **daté en J+7**, date à laquelle le fonds afférent doit toujours être **disponible/ouvert** (date s'arrêtant donc maximum au 31/12 de l'année en cours).
- **Paiement** : chèque, preuve de virement* ou SEPA*, rempli et signé pour chaque fonds souhaité. Toutes les options disponibles ainsi que les instructions pour effectuer le paiement sont présentes sur chaque bulletin de souscription. La **date** qui figure sur le paiement doit être la **même que celle du bulletin de souscription** afférent. Chaque **paiement** doit être **crédité** sur le compte du fonds qui s'y rapporte **avant sa clôture**.
- **Pièce d'identité*** valide : photocopie CNI recto/verso ou passeport.
- **Justificatif de domicile*** de **moins de 3 mois**, à défaut, une attestation d'hébergement* (hors facture de téléphone portable) manuscrite signée par l'hébergeant et accompagnée de sa photocopie de pièce d'identité* ainsi que de son justificatif de domicile de moins de 3 mois*.
- **RIB de compte courant*** permettant de rembourser le/s fonds à terme.
- **RIB de compte-titres*** **uniquement si** vous avez choisi sur le/s bulletin/s de souscription de loger vos parts sur ce RIB (attention aux éventuels frais de garde).

Remarques : cette liste concerne également le co-souscripteur le cas échéant, 1 exemplaire de chaque pièce suffit pour l'ensemble de votre dossier,

* Ces pièces peuvent être envoyées par mail à l'adresse : backoffice@meilleursfcpi.com,

Toutes les dates du dossier doivent être antérieures à la date de clôture du/es fonds,

Joindre l'offre promotionnelle remplie et signée le cas échéant (cf document),

Veuillez conserver une copie de l'ensemble de votre dossier,

Tout manquement/anomalie bloquera voire invalidera votre dossier,

Un fonds peut clôturer de manière anticipée à tout moment (ne pas se fier à la date clôture),

Aucun dossier ne peut recevoir la garantie d'aboutir en souscription avant d'obtenir l'attestation fiscale envoyée pour chaque fonds par l'administration fiscale,

Veuillez considérer un délai de traitement pour votre dossier (contactez-nous).

Veuillez adresser votre dossier conforme le plus tôt possible dans les temps en utilisant la **lettre T** préaffranchie dédiée à cet effet le cas échéant, ou bien par vos soins à meilleursfcpi.com situé au **27 Avenue Pierre 1^{er} de Serbie 75116 Paris**.